

Notice of Recommended Educational Placement/Prior Written Notice (NOREP/PWN)

(NOREP/PWN)

For Parents of School-Age Children

If your child is eligible for special education services, your school must provide your child with a free appropriate public education (FAPE). Your child's educational program will be written in an Individualized Education Program (IEP). You have the right to disagree with school officials any time they propose to or refuse to make a change to your child's IEP. You must be notified in writing whenever your school either proposes to or refuses to make a change to the IEP. The school must give you a form called a Notice of Recommended Educational Placement/Prior Written Notice. This form is commonly referred to as a NOREP/PWN.

The district must give you a NOREP/PWN whenever it is:

PROPOSING to initiate or to change the:

- Identification,
- Evaluation, or
- Educational placement of your child, or
- Provision of a free appropriate public education (FAPE) to your child.

— OR —

REFUSING to initiate or to change the:

- Identification,
- Evaluation, or
- Educational placement of your child (including some suspensions or all expulsions), or
- Provision of FAPE to your child

You use the NOREP/ PWN to agree or disagree with the changes that have been proposed or refused. **You MUST sign the NOREP/PWN within ten (10) calendar days after its completion.** If you don't send a signed NOREP/PWN back to school staff, they will think everything is okay and they may implement the changes.

If there are proposed changes in evaluation, programming or placement being discussed, then:

- You *should be given* a NOREP/PWN so you can agree or disagree
- You *can also ask for* a NOREP/PWN if one is not provided to you

— OR —

If you propose something in an IEP team meeting, and the school refuses to make your changes, then:

- You *should be given* a NOREP/PWN so you can agree or disagree.
- You *can also ask for* a NOREP/PWN if one is not provided to you.

In the Section called **PARENTAL CONSENT**, write a **clear list of the issues or actions** that you are agreeing or disagreeing with. Be specific.

Remember, if it is not in writing, it does not exist.

If you disagree with the proposed changes

you can ask for:

- A meeting with school personnel;
- Mediation;* or
- A due process hearing.*

*Your child will stay in his or her current program/placement (this is called "pendency") **ONLY** if you request a due process hearing or mediation through the Office for Dispute Resolution. It is not enough to check the box for mediation or a hearing on the NOREP/PWN form. **You must request a hearing or mediation through the Office for Dispute Resolution (ODR) if you want to stop your school from making the proposed changes within ten (10) school days.** ODR's website and phone number are <http://odr-pa.org/> and 1-800-222-3353.

If the school has made changes in your child's identification, evaluation, or educational placement of your child, or the provision of FAPE to your child, or made a change of placement for disciplinary reasons (with a few exceptions) **without your written agreement on the NOREP/PWN**, you should follow this up with a complaint to the **PA Department of Education's Bureau of Special Education.**

You can get a complaint form by calling the Bureau of Special Education's ConsultLine at 1-800-879-2301.

A complaint form is also available online at:

<http://odr-pa.org/consultline/complaint-information/bureau-of-special-education-complaint-information-packet-and-form/>

To see an **Annotated NOREP** (with explanations of the content) go to www.pattan.net, click on "Legal" in the blue menu bar and choose "Forms" in the drop down menu. On the Forms page, type in the word NOREP in the Search Box and you will see the link to the document.



Notificación de Ubicación Educativa Recomendada / Notificación Previa Escrita (NOREP/PWN por sus siglas en ingles)

(NOREP/PWN)

Para Padres de Niños de Edad Escolar

Si su niño/a es elegible para servicios de educación especial, su escuela debe de proveerle a su niño/a con una Educación Pública Gratuita y Adecuada (FAPE por sus siglas en ingles). El programa de educación de su niño/a será escrito en un Programa de Educación Individualizado (PEI). Usted tiene el derecho a estar en desacuerdo con los funcionarios de la escuela a cualquier momento que ellos pro-ponen o se niegan a realizar un cambio en el PEI de su niño/a. Usted debe ser notificado por escrito cada vez que su escuela propone o se niega a realizar un cambio en el PEI. La escuela debe darle una forma que se llama Notificación de Ubicación Educativa Recomendada/Notificación Previa Escrita. Esta forma se conoce comúnmente como NOREP/PWN por sus siglas en ingles.

El distrito debe darle un NOREP/PWN cuando se:

PROPONE iniciar o cambiar la:

- identificación,
- evaluación, o
- ubicación educativa de su niño/a, o
- la provisión de una educación pública gratuita y adecuada (FAPE por sus siglas en ingles) para su niño/a

— O —

NIEGA a iniciar o cambiar la:

- identificación,
- evaluación, o
- ubicación educativa de su niño/a (incluyendo algunas suspensiones o todas las expulsiones), o
- la provisión de FAPE para su niño/a

Usted utiliza el NOREP/ PWN al estar de acuerdo o en desacuerdo con los cambios que se han propuesto o rechazado. Usted DEBE de firmar el NOREP/PWN dentro de diez (10) días calendarios después de su finalización. Si usted no envía el NOREP/PWN firmado de vuelta al personal de la escuela, van a pensar que todo está bien y se pueden implementar los cambios.

Si hay cambios propuestos en la evaluación, la programación o la ubicación en discusión, entonces:

Usted **debe recibir** un NOREP/PWN para usted poder estar de acuerdo o en desacuerdo

Usted **también puede pedir** un NOREP/PWN si uno no se le proporciona

— O —

Si usted propone algo en una reunión con el equipo del PEI, y la escuela se niega a hacer sus cambios, entonces:

Usted **debe recibir** un NOREP/PWN para usted poder estar de acuerdo o en desacuerdo

Usted **también puede pedir** un NOREP/PWN si uno no se le proporciona

En la Sección llamada CONSENTIMIENTO PATERNAL, escriba claramente una lista de los problemas o acciones que usted está de acuerdo o en desacuerdo con. Sea específico.

Recuerde, si no está por escrito, no existe.

Si no está de acuerdo con los cambios propuestos

usted puede pedir:

- Una reunión con el personal de la escuela;
- Mediación;* o
- Una audiencia de proceso legal debido.*

*Su niño/a permanecerá en su programa/ubicación actual (esto se llama “pendiente”) SÓLO si usted solicita una audiencia de proceso legal debido o mediación a través de la Oficina para la Solución de Disputas. No es suficiente con el marcar la casilla para mediación o una audiencia en la forma de NOREP/PWN. Usted **debe de solicitar una audiencia o una mediación** a través de la Oficina para la Solución de Disputas (ODR por sus siglas en ingles) si usted quiere evitar que su escuela haga los cambios propuestos dentro de diez (10) días escolares. El sitio de Web de ODR y su número telefónico son <http://odr-pa.org/> y 1-800-222-3353.

Si la escuela ha realizado cambios en la identificación de su niño/a, evaluación o la ubicación educacional de su niño, o la provisión de FAPE a su niño/a, o ha hecho un cambio de ubicación por razones disciplinarias (con algunas excepciones) **sin su consentimiento por escrito en el**

NOREP/PWN, usted debe de seguir esto con una queja a la Oficina de Educación Especial del Departamento de Educación de Pensilvania. Usted puede obtener un formulario de queja al llamar a la Línea de Consulta de la Oficina de Educación Especial al 1-800-879-2301.

Formulario de queja está también disponible en línea al <http://odr-pa.org/consultline/complaint-information/bureau-of-special-education-complaint-information-packet-and-form/>.

Para ver un **NOREP Anotado** (con explicaciones sobre el contenido, disponible en ingles) vaya al www.pattan.net, haga clic en “Legal” en la barra de menú azul y elegir “Forms” en el menú desplegable. En la página de Formularios, escriba la palabra NOREP en el cuadro de búsqueda y verá el enlace al documento.